

Sitzung 2020-03-04

Post	Protokoll
<ul style="list-style-type: none"> • Poster IAESTE 	Fachschaftssitzung
<ul style="list-style-type: none"> • Poster Symposium 	04.03.2020
<ul style="list-style-type: none"> • Geld für die FS-Kasse(1 Cent) 	
Zeit	18:00 - 19:43
E-Mails	Jonas, Florian
<ul style="list-style-type: none"> • Athenapreis ist ausgeschrieben worden 	Heiko,
<ul style="list-style-type: none"> ◦ es wird um Nominierungen gebeten 	
<ul style="list-style-type: none"> • Informationen der TU zum Thema Coronavirus 	Heiko, Benjamin(bis 18:36), Jannis, Jonas, Frederik d. V.,
<ul style="list-style-type: none"> • Veranstaltungen sollen angemeldet werden mit entsprechenden Informationen, vor allem außerhalb der Gebäudeöffnungszeiten und dezentralen Räumen 	Frederik B., Tobias Kratz, Jannis, Max K., Sascha, Florian (bis 19:30), Claas (ab 19:41), Kevin (ab 19:41), Robert (ab 19:41)
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Wir sollten im Rahmen der FSK nachfragen, wie Fachschaftssitzungen und andere Gremiensitzungen zu handhaben sind 	
<ul style="list-style-type: none"> • Anmeldung für Ostercamp ist offen 	
<ul style="list-style-type: none"> • In Paderborn gibt es Paul (Tucan von Paderborn) und Paula um sich den Stundenplan zusammenzubauen 	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Ist das für uns vielleicht auch sinnvoll? 	
<ul style="list-style-type: none"> • Publikationsrichtlinie der TU Darmstadt 	
<ul style="list-style-type: none"> • Webseite der FS Medizin aus Frankfurt will eine Webseite, gerne im Rahmen eines BP 	

Mitteilungen

“

Termine

- 12.03. LuSt
- 17.03. FSK
- 19.03. Stupa
- 25.03. nächste FS Sitzung

- 26.03. FBR
- 02.04. FSK
- 06 - 08.04 Sommer-OPhase

Rückblick

- prophezeiter Moodle Ausfall ist nur marginal gewesen
 - Laut Admin gab es keine Ausfälle
- D420.de gehört nun Aron H.
- nächste Sitzung ist am 25.03.

Unterausschüsse & Gremien

Aufgaben

TOPs

KIF 48,0 (Kiffel)

- Es kam die Einladung für die Kif 48,0 in Dortmund per Email letzte Nacht
- Wir sind damit wieder eingeladen wieder VertreterInnen zu entsenden
- Es gibt keine Personenbeschränkung
- Benjamin würde das wieder organisieren
- Es wird intern gesammelt wer Interesse hat und geprüft ob es Probleme gibt
- Kulturtag ist Platzbeschränkt
- Jemand muss sich um die Anreise kümmern (Benjamin würde mitmachen, hätte aber gerne jemand weiteres dabei, um Wissen weitergeben zu können)
 - Zu tun: Zugticket raussuchen, Fahrtkostenantrag stellen, die Leute an die Hand nehmen
 - Sascha würde das gerne machen, wenn Sascha mit auf die KIF kommt
- Es wird erstmal abgewartet, bis der nächste FSK-Termin feststeht, wo dann der Antrag gestellt werden wird
- Es wird vorgeschlagen, wieder das interne Pretix zur Organisation zu verwenden
- Die Leute die Mitfahren sollen sich zumindest inhaltlich, organisatorisch oder zum Helfen einbringen
- dazu wird noch eine Mail kommen
- 22.03. ist die Deadline um sich intern für die KIF zu melden

Sommerophase(Frederik)

- Es werden noch dringend Orgas und Helfer*innen gesucht
 - u.a. wird ein*e Orga für das Master-BBQ gesucht
 - Außerdem ist der Helpdesk noch nicht besetzt
 - Fotoorga / Fotograf*innen
 - Tobias Kratz zeigt sich interessiert
- Es gibt für alle (auch Helfer*innen) T-Shirts oder Hoodies

Wahlbereichsplanung(Sascha)

- Guido hat angemerkt, dass eine Veranstaltung zur Information über Wahlbereiche im Bachelor möglicherweise sinnvoll wäre
- Die Sitzung findet es auf jeden Fall sinnvoll, es mal auszutesten und zu schauen, wie viel das angenommen wird
- Das soll parallel zur Sommerophase stattfinden
 - Die Sommerphasenleitung kümmert sich drum, das passende Räume frei werden

“

Sonstiges

Sofa und Tische für die FS

- Julius würde ein Ecksofa abtreten, müsste allerdings abgeholt werden
- dadurch würde Platz verloren gehen
- soll erst der FS zugute kommen, allerdings sonst auch privat weggegeben werden
- Würde sich auch an der Wandseite eignen, wenn der Schrank weg kommt
- mit AStA Transporter ist es möglich das auch abzuholen(mit Finanzantrag über FS Infrastruktur)
- die Sitzung ist dafür
- Heiko schreibt einen Finanzantrag und kümmert sich darum den Transporter zu buchen
 - Robert organisiert die Abholung
- Es wird eine Mail über fs@ geschrieben (Heiko)

“